

ガイドブック

佐賀大学 オンライン英会話ラウンジ ～受講マニュアル～

-YouTube動画マニュアル-



classlive

動画内のレベルテスト、
グループレッスンは今回利用しません

目次

- 参加前の準備 – P.3
- 仮登録方法 – P.4
- 本登録方法 – P.5
- 会員ページ詳細 – P.6
- レッスン予約方法（マンツーマン） – P.7
- 予約確認とレッスン開始方法 – P.10
- Classroom利用方法 1 ~ 3 – P.11
- レッスンキャンセル方法 – P.12
- レッスン履歴の確認 – P.13
- 各種登録情報変更 & 日本語チャットサポート – P.14

プログラム開始前の準備

準備物



PC, タブレット
*カメラ内蔵でない場合は、
カメラも用意してください。



ヘッドセット
or
イヤホン



インターネット
*モバイル通信の場合は、料金が高
額になる場合がありますので、プラ
ンに注意して下さい。

準備が必要なアプリインストール



Google Chrome



Safari

Apple端末利用
の場合のみ

端末別
推奨利用ブラウザ

<PC>

Windows (※Windows8以降) Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge

Mac (※macOS Sierra 10.12以降) Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari

<タブレット>

iOS/iPadOS (iPhone/iPad) (※iOS 12.4.7以降) Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari

Android (※Android 7.1.1以降) Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge

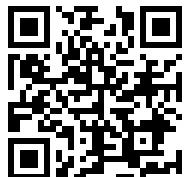
仮登録方法

仮登録用URLクリック後の進め方

1. 仮登録に必要な情報を入力する

仮登録用URLとQRコード

<https://member.class-live.com/register>



Register
Join to the classlive now !

Email ①

Code ②

Register ③

Already have an account? [Login](#)

2. 仮登録後に届いたメールから本登録へ

ClassLive会員登録をお申し込みいただき、ありがとうございます。

会員登録はまだ完了していません。

以下のURL（アドレス）にアクセスして会員登録を完了させてください。

■会員登録認証アドレス ④

https://member.class-live.com/register_complete/JmHeeNMCHFzC2cEQwFE2

このアドレスはお申し込みから3時間有効です。

期限を過ぎた場合は、会員登録をやり直してください。

- ① ご利用されているメールアドレスを入力。

*この時に登録されるメールアドレスがマイページログインの際のログインIDとなります。

- ② 佐賀大学専用
招待コードの入力
『1621728』

- ③ 『Register』をクリックすると仮登録が完了します。

- ④ 仮登録が完了すると、自動でClassLiveからの登録認証メールが届きます。

メールを受信したら、文章内にある「会員登録認証アドレス」をクリックしてください。

※登録認証は本メール受信後、3時間以内にクリックしてください。
それ以降は無効となります。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性もありますので、必ずご確認下さい。

がいドライブ

本登録方法

仮予約後の本登録進め方

1.本登録画面でお客様情報を入力

Register

Join to our community now !

氏名(姓) 山田 1)	氏名(名) 炭治郎 2)
氏名ローマ字(姓)* YAMADA 3)	氏名ローマ字(名)* TANJIRI 4)
ニックネーム* JIROなど講師が呼びやすい名前を入力してください JIRO 5)	
性別 6)	
生年月日 7)	
Password* 8)	

Register



①本登録に進む登録認証アドレスをクリックすると、お客様情報登録画面に移動します。

②各項目に従ってお客様情報をご入力ください。

- 1) 氏名 (姓)
*漢字で記入
- 2) 氏名 (名)
*漢字で記入
- 3) ローマ字氏名 (姓)
*ローマ字で記入
- 4) ローマ字氏名 (名)
*ローマ字で記入
- 5) ニックネーム
*レッスン時に講師やクラスメイトに呼んでもらう「あだ名」になります。英語で呼びやすい名前に設定して下さい。
- 6) 性別
- 7) 生年月日
- 8) パスワード
*ログイン時に使用しますので、パスワード設定後は必ずお手元にメモをしてください。変更はマイページより可能です。
*他人に推測されにくい半角英数字6~20文字で設定してください。

③全て入力が完了しましたら、「Register」をクリックしてください。

④ClassLiveから登録完了メールが届き、本登録が完了です。

※届かない場合は、本登録ができない可能性もありますので、お手数ですが、登録認証アドレスをクリックするところからやり直しをお願いします。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性もありますので、必ずご確認下さい。。

→ **ここをクリックすると本登録が完了します。**

マイページの画面詳細

ログイン後に表示されるマイページの項目別説明

1. 会員ページの詳細を確認する

The screenshot shows the Classlive member dashboard with several key sections highlighted:

- ①** メニュー: Dashboard, Lesson Reservation, Lesson History, Assessment, 利用しません (Red Box), News English.
- ②** ユーザー情報アイコン: 右上に表示されるプロフィールアイコン。
- ③** お知らせ: 2021-03-29 に「New! テスト3」が表示されています。
- ④** AI Speaking Test: 利用しません (Red Box)。
- ⑤** マンツーマンレッスン評価累計: 総合評価累計 3.5 ★★★★★ (Yellow Box).
- ⑥** 予約済みのグループレッスン: 利用しません (Red Box).
- ⑦** 予約済みのマンツーマンレッスン: 表示例 (Red Box).

Date	Time	Teacher	Course	URL
2021-04-07 (水)	14:30 - 14:55	Cindy	ESL Comprehensive	Open
- ⑧** ユーザー情報アイコン: 右下に表示されるプロフィールアイコン。
- ⑨** 日本語サポートチャット: 右下に表示されるチャットアイコン。

<マイページログイン画面>

<https://member.class-live.com/login>



① ログイン用ID(登録済みのメールアドレス)と
パスワードを入力してログインします。

② メニューの説明

『Dashboard』TOP画面レッスン予約状況の確認
『Lesson Reservation』レッスン予約ページ
『Lesson History』レッスンのフィードバック・講師の評価(マンツーマンのみ)
『Assessment』アセスメントテストの受験・結果表示します。
『ESL教材』レッスン教材へのログイン画面へ
『News English』ニュース英会話教材

③ お知らせがある場合に表示されます。7日以内
のお知らせには New が表示されます。

④ アセスメントテ 利用しません結果表示

⑤ マンツーマンレッスン評価累計

⑥ 予約済みのグ 利用しません一覧です。

⑦ 予約済みのマンツーマンレッスン一覧です。

⑧ ユーザー情報の確認及び変更ができるユーザ
ー管理ページアイコンです。

⑨ 日本語サポートチャットが開きます。

がんばり書き

レッスン予約方法

マンツーマンレッスン

1. 受講可能なレッスンを探す（条件入力）

① ここをクリック

② 受講したい日付を選択

③ 受講可能なコースが表示されますので選択してください。

④ ここをクリック

2. 講師を選択して予約する

⑤、⑥ 表示画面

⑦ 希望の講師、時間をクリック

マンツーマンレッスン
2020-05-22 18:30
ESL Comprehensive
リクエスト（※英語で入力してください）
予約する

1.
① 「Lesson Reservation」をクリック後、「マンツーマン」を選択してください。

- ② 受講したい日付を選択してください。
※レッスン開始の1時間前まで選択可能です。
※日曜日及びフィリピン祝祭日の場合は休講の場合があります。

- ③ 受講可能なコースが表示されますので、レッスンを希望されるコースを選択してください。

- ④ 「検索する」ボタンをクリックすると、下部に受講可能な講師一覧が表示されます。

2.
⑤ 講師一覧からご希望の講師を選択いただけます。
※講師の写真をクリックするとポップアップで講師の詳細が開きます。
(現在システム調整中のため詳細画面は開きません。ご了承ください。)

- ⑥ 青色に表示されている時間帯が予約可能を表しています。
※グレーになっているところは既に予約が埋まっており予約不可となります。

- ⑦ ご希望の講師の予約可能な時間帯をクリックしてください。

- ⑧ ポップアップで上記の画面が開きますので、時間とコースに間違いがないれば、**リクエストを追記 ([Free talk]または[News English]・英語のみ)**して「予約する」ボタンをクリックすると予約完了となります。

重要

レッスンチケットはESL COMPREHENSIVEですが、佐賀大学オンライン英会話ラウンジでは、**[Free talk]または[News English]**をリクエストいただく必要があります。
必ずご記入ください。なお、Free talkをご希望の場合は、ご希望の内容も合わせて英語でご記入ください。

予約確認とレッスン開始方法

自分のレッスンが予約通りにあるか確認しましょう

1. 会員ページを開く

The screenshot shows the classlive member dashboard with two main sections:

- ① 予約中のグループレッスン (Group Lessons Booked)**: Shows three group lessons for May 27th. The first is "American Accent [Special]" with Geo at 13:00-13:50, the second is "ESL Comprehensive No.5" with Kat at 14:00-14:50, and the third is "YOGA [Special]" with Kat at 21:00-21:50. All three have the status "利用しません" (Not Used).
- ② 予約中のマンツーマンレッスン (Private Lessons Booked)**: Shows one private lesson for May 27th with Max at 18:30-18:55, listed under "ESL Comprehensive". It also has the status "利用しません" (Not Used).

On the right side, there are two boxes:

- 【MTM】 ESL COMPREHENSIVE**: Valid until July 29, 2020. 47 tickets available.
- 【SPECIAL】**: Valid until July 15, 2021. 22 tickets available. Status: "利用しません" (Not Used).

A large blue callout box labeled "↑ 保有チケット一覧" (List of Held Tickets) covers the bottom right area.

① 現在予約中のグループレッスン一覧です。レッスンを予約するところに表示「利用しません」されますので、予約したレッスンが表示されているか確認してください。

② 現在予約中のマンツーマンレッスン一覧です。レッスンを予約するところに表示されますので、予約したレッスンが表示されているか確認してください。

③ レッスン当日、予定時刻の5分前になりましたら、各レッスン横にあります「Open」ボタンをクリックすると自動的にレッスン画面へ飛び、講師の入室後、レッスンが開始されます。

Classroom利用方法1

ダウンロード・インストールいらずのレッスン映像通話アプリ

1. カメラとマイクのセッティング

①

Microphone Setup

A microphone is necessary for the call. You might be asked by your browser to allow access by your microphone.

Please make sure that you enabled "Camera & Microphone Access" in Safari settings.

[Grant access](#)

②

Microphone Check

The graph below should react to your voice. If there's no movement, please change your microphone settings or choose another microphone below.



Automatic

[Continue to camera setup](#)

③

Camera Setup

A camera is optional but highly recommended. You might be asked by your browser to allow access by your camera.

Please make sure that you enabled "Camera & Microphone Access" in Safari settings.

[Skip](#)
[Grant access](#)

④

Camera Check

Check if you can see yourself. If not, try selecting a different camera from the list below.



Automatic

[Finish](#)

レッスンの時間になりましたら、マイページにある[OPEN]をクリックしてください。レッスン開始前5分以上ある場合は、設定上、映像通話は開始されませんので、レッスン開始5分前になつてからアクセスしてください。以下はご利用のデバイスによって表示されることがあります。

① マイク利用の許可をする必要があります。**青色ボタン[Grant access]**をクリックしてください。

② 端末に向けて声を発してください。青い帯状のバーが上下に振れますので端末が音声を受け取ってるか確認してください。問題なければ**青色ボタン[Continue to camera setup]**をクリックしてカメラの設定に移動します。

③ カメラの許可設定をします。**青色ボタン[Grant access]**をクリックしてください。

④ 画面にご自身が表示されているかご確認下さい。自分が映っていたら**青色ボタン[Finish]**をクリックして準備完了です。

Classroom利用方法2

ダウンロード・インストールいらずのレッスン映像通話アプリ

1. Classroomの画面説明

各種設定
次ページ参照

講師の映像

あなたの映像

「×」でルーム退室

チャット窓

Jul 28, 2020

Anonymous Platypus joined

Anonymous Butterfly joined

Anonymous Squirrel (you) joined

Anonymous Platypus left

Type a message here

レッスン受講にはパソコン環境を推奨します。

- Mac PCの場合 : **Google Chrome, Safari, Firefox**ブラウザアプリケーション利用を推奨
- Windows PCの場合 : **Google Chrome, Firefox**ブラウザアプリケーション利用を推奨
- iPad, iPhoneの場合 : **Safari, Google Chrome**ブラウザアプリケーション利用を推奨
- Androidの場合 : **Google Chrome**ブラウザアプリケーション利用を推奨

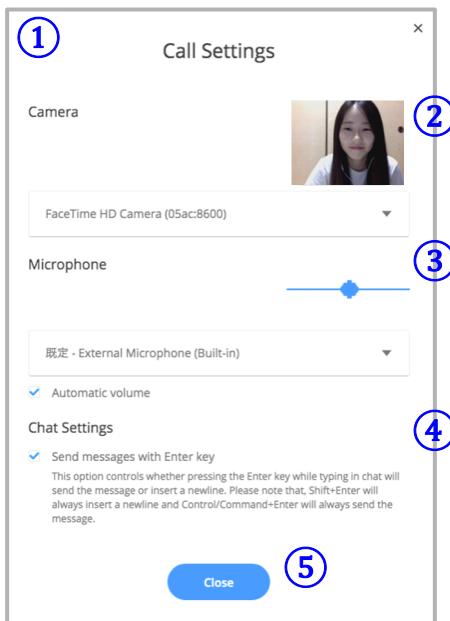
Classroom利用方法3

ダウンロード・インストールいらずのレッスン映像通話アプリ

1. Classroomの画面説明



- ← カメラアイコン：カメラのオンとオフを切り替えます。レッスン中はオンにしておきましょう。
- ← 画面共有：シェアスクリーンを行うためのアイコンです。講師から指示がない限り使用しません。
- ← マイクアイコン：マイクのオンとオフを切り替えます。レッスン中はオンにしておきましょう。
- ← オーディオアイコン：オーディオのオンとオフを切り替えます。レッスン中はオンにしておきましょう。
- ← 齒車アイコン：①の画面に移動します。



- ① Call Settings
- ② カメラ設定：上記に自分が映っているかどうか確認ください。
- ③ マイク設定：声を発して青色のバロメーターが動くか確認ください。
- ④ チャット設定：チェックを外すとEnterキーで改行になり、チェックするとEnterキーでチャット内容が送信されます。（通常はチェックを入れておいてください。）
- ⑤ Close : 設定が完了したらこちらをクリックして設定画面を閉じて下さい。

-- よくあるトラブル解消方法 --

レッスン開始時間になんでも講師が見えない、声が聞こえないなどのトラブルがありましたらブラウザのリロード（再読み込み）をお願いします。

接続のタイミングによってはカメラ、マイクの動作が不安定な時があります。

レッスンキャンセル方法

1. ダッシュボードからキャンセルするレッスンを選択

The screenshot shows the classlive dashboard with the following interface elements:

- Header:** classlive
- Navigation:** Dashboard, Lesson Reservation, Lesson History, Assessment
- Section 1: 予約中のグループレッスン**
 - Text: 予約中のグループレッスンはありません
- Section 2: 予約中のマンツーマンレッスン**

Lesson Date	Time	Teacher	Course	URL
2020-05-08 (金)	17:30 - 17:55	Max	[MTM] ESL Comprehensive	Open

A red box surrounds the first lesson entry in the list, and a blue circle with the number ① is placed to its left.

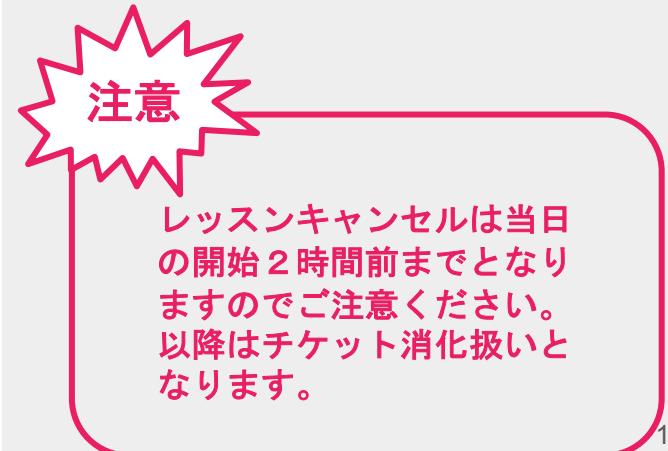
The screenshot shows a detailed view of a lesson reservation:

- Title:** マンツーマンレッスン予約
- Date & Time:** 2020-05-08 17:30
- Teacher:** Max
- Course:** ESL Comprehensive
- Buttons:** キャンセルする (Cancel), 閉じる (Close)

A blue circle with the number ② is placed over the "キャンセルする" button.

① 会員ページのダッシュボードにある予約済みのレッスン一覧から、キャンセルしたいレッスンをクリックします。

② 開いたポップアップ画面上で「キャンセルする」をクリックすると、該当するレッスンのキャンセルが完了します。



レッスン履歴の確認

過去レッスンの履歴とレッスン評価のお願い

1. ダッシュボードから[Lesson History]を選択



2. マンツーマンレッスンの評価累計と、過去に受講したレッスンが表示されます

①

マンツーマンレッスン評価累計

総合評価累計 3.5 ★★★★☆

知識・技能評価累計	思考・意識評価累計
発音の正確度：3.0 リスニング内容理解：3.5 リーディング内容理解：3.5 文法の正確度と知識：3.0 語彙力：3.0 流暢さとリズム感：3.0	積極性・主体性：4.0 コミュニケーション力：3.5 内容理解：3.5 正確度・表現力：3.0 論理的：3.0 予習・復習（自発性）：3.5

②

レベル推移

累計出席数

今月	累計
マンツーマン：0 グループ：0 その他：0	マンツーマン：11 グループ：2 その他：2

1970-01-01

Survival English AC 1 / 48

② 授業フィードバック

③ アンケート

②の詳細

フィードバック

Kim

CASE OR SHOPPING

Hello! Thank you for joining the lesson today! It's good to have you in my class. Today, we talked about "Fears". You were able to give the meaning of some vocabulary words. However, sometimes you had a hard time to pronounce the words correctly. I enjoy having a class with you. Please study more. Try to widen your vocabulary bank and enhance your sentence construction. Keep it up! Thank you and see you next time.

総合	★★★★★
積極性	★★★★★
発音	★★★★★
聞き取り	★★★★★
読み取り	★★★★★
正確性	★★★★★

③の詳細

このレッスンを5段階で評価

★★★★★

メッセージやご意見など

Super Nice Lesson! Thank you very much.
See you next time.

Send >

① マンツーマンレッスン評価累計、レベル推移、累計出席数を確認できます。

②[フィードバック]では講師よりレッスンのフィードバックとあなたのレッスン評価が5段階で表記されます。
項目は総合・積極性・発音・聞き取り・読み取り・正確性から評価されます。

③ [アンケート]ではレッスンを5段階で評価頂けます。コメントを残す事も可能ですので宜しければご協力お願い致します。

* 個人情報などの記入はご遠慮下さい。

最後に[Send]をクリックをして評価完了です。

サポート &各種登録情報変更

日本語でのチャットサポート & 登録情報の変更について

- 会員ページ右上のユーザーアイコンをクリックし「Account」を選択



ユーザーアイコンはこちらのマークです。

- 「Save Changes」ボタンを押して変更内容を保存

- ※『PROFILE』名前やニックネームの変更
- ※『CHANGE PASSWORD』登録しているパスワードの変更
- ※『メールアドレスの変更』登録しているメールアドレスの変更

変更項目を選択

変更を必ず保存

https://member.class-live.com/account_settings#change-email

日本語チャットサポート

不明点や、技術トラブルの際は、以下の日本語チャットサポートにお問い合わせください

The dashboard shows several lesson slots and ticket counts:

- [MTM] ESL COMPREHENSIVE 2020-11-10まで 48 tickets
- [SPECIAL] 2021-07-15まで 24 tickets
- [GROUP] ESL COMPREHENSIVE 2020-11-10まで 48 tickets

クラスライブではお問い合わせのスムーズ化、接続問題発生時のできる限り早い解決のためにチャットサポートの利用を推奨しております。マイページログイン後、右下に表示される上記のアイコン「サポートはこちら」をクリックしますと、チャットウインドウが開きますので、そちらのウインドウよりご質問ください。

サポート時間 AM9:00 ~ PM11:00

上記以外の時間帯でもチャット送信は可能です。ご返答は翌営業日となります。またサポート時間でも混み合っている場合にはご返答をお待たせする場合がございますので、予めご了承ください。